



**Lavori Pub.Viabil.-Edilizia-Patrimonio-Prot.Civile**

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

<b>Oggetto:</b>	Conferimento in discarica del materiale organico proveniente dalla scerbatura delle aree di proprietà provinciale per l'Anno 2023. - Autorizzazione all'Affidamento Diretto ed Impegno della Spesa. - CIG:ZB93D061B3 -
-----------------	--

**CIG:** ZB93D061B3

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 289 del 31-10-2023

N. Generale 2076 del 03-11-2023

**Il Dirigente di Settore**

- ☐ **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- ☐ **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- ☐ **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- ☐ **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- ☐ **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ☐ **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- ☐ **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000'';

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL TITOLARE DI POSIZIONE**

**ORGANIZZATIVA**

Massimo Castiglione

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Maurizio Falzone

---

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

## Lavori Pub.Viabil.-Edilizia-Patrimonio-Prot.Civile

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 291 del 31-10-2023

<b>Oggetto:</b>	Conferimento in discarica del materiale organico proveniente dalla scerbatura delle aree di proprietà provinciale per l'Anno 2023. - Autorizzazione allAffidamento Diretto ed Impegno della Spesa. - CIG:ZB93D061B3 -
-----------------	---

### Il Responsabile del Procedimento

#### Premesso che:

- il Libero Consorzio Comunale di Trapani annovera fra le sue proprietà diverse rotabili, nonché aree di pertinenza delle stesse, a margine delle quali insiste diversa vegetazione (alberi, arbusti, ect.);
- fra le linee funzionali assegnate all'8° Servizio Tecnico "Viabilità, Interventi in economia e Protezione Civile" risulta la manutenzione ordinaria delle suddette rotabili ed aree annesse, fra cui rientra la potatura e taglio di alberature e/o arbusti, tramite personale operaio e mezzi in dotazione allo stesso;
- la permanenza della suddetta vegetazione sulle pertinenze delle rotabili e/o aree costituisce intralcio e/o pericolo alla circolazione stradale ed alla pubblica incolumità, oltre che a consentire eventuali rischi di incendio con conseguenti inottemperanze da parte dell'Ente.

**Considerato** che il materiale di risulta derivante dalla scerbatura in argomento deve essere smaltito mediante conferimento in discarica presso impianto autorizzato - per cui - con nota prot. n.28813 del 12.10.2023 - il Tecnico dell'Ente - I.D.T. Geom. Giovan Battista Culcasi - ha richiesto alla individua Ditta Vivai del Sole - corrente in C.da Rilievo (TP) - P.IVA:00740480819 - formale richiesta di disponibilità con conseguente formulazione del relativo preventivo di spesa per il conferimento del materiale di risulta in parola avente codice CER 20.02.01. .

**Visto** il Preventivo di Spesa prodotto in data 12.10.2023 ed assunto - in data 13.10.2023 - al protocollo in entrata al n.28451 - con il quale la predetta Ditta Vivai del Sole - nel comunicare la propria disponibilità - ha offerto un costo di conferimento in discarica pari ad € 35,00 a Tonnellata - oltre I.V.A. -.

**Vista** la nota prot. n.30384 del 31.10.2023 con la quale il predetto Tecnico dell'Ente - I.D.T. Geom. Giovan Battista Culcasi - **nell'attestare la congruità del costo del servizio** di conferimento in discarica in argomento e comunicare la stima presuntiva dei costi da sostenere per il conferimento in

discarica del materiale in parola per l'Anno 2023 - pari ad € 600,00 - I.V.A. compresa - e comunque fino ad esaurimento delle risorse finanziarie - **ha - altresì formulato** - ai sensi dell'art. 50 - comma 1 - lett.a) del D.lgs. 360/2023 - apposta **proposta di affidamento** del Servizio di **“Conferimento in discarica del materiale organico proveniente dalla scerbatura delle aree di proprietà provinciale per l'Anno 2023 - codice C.E.R. 20.02.01.”** - alla **Ditta Vivai del Sole** di Zizzo Giulia - corrente in C.da Rilievo (TP) - lungo la S.S. 115 - **P.IVA:00740480819** - ed autorizzare l'assunzione dell'**Impegno** dell'appena superiore somma occorrente al **Capitolo di Spesa n.4442 “Acquisto servizi vari”** - del C.d.C. 610 - .

**Ritenuto** di dover nominare - ai sensi sensi degli artt. 15 - comma 1 e 2 - e 114 del D.Lgs. 36/2023 - le figure professionale del **Responsabile Unico del Procedimento** e del **Direttore dell'Esecuzione** - nella medesima persona del Tecnico dell'Ente - **I.D.T. Geom. Giovan Battista Culcasi** - come espressamente richiesto con la richiamata nota prot. n.30384/2023 - **nonché autorizzare** - ai sensi art. 50 - comma 1 - lett.b) dello stesso D.Lgs. 36/2023 - **l'affidamento del servizio** per il **“Conferimento in discarica del materiale organico proveniente dalla scerbatura delle aree di proprietà provinciale per l'Anno 2023 - codice C.E.R. 20.02.01.”** - alla **Ditta Vivai del Sole** di Zizzo Giulia - corrente in C.da Rilievo (TP) - lungo la S.S. 115 - **P.IVA:00740480819** - per un importo complessivo pari ad **€ 600,00** I.V.A. compresa - di cui € 491,80 per imponibile ed € 108,20 per I.V.A. - giusta stima presuntiva dei costi da sostenere per il conferimento in discarica del materiale in parola per l'Anno 2023 - come attestata dal Tecnico dell'Ente - **I.D.T. Geom. Giovan Battista Culcasi** - in calce alla richiamata nota prot. n.30384/2023 - ed autorizzare l'assunzione dell'**Impegno** dell'appena superiore somma occorrente al **Capitolo di Spesa n.4442 “Acquisto servizi vari”** - del C.d.C. 610 - .

**Tenuto Conto** che la Ditta sopra citata risulta in regola con il **D.U.R.C.**.

**Precisato** che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

#### **Visti:**

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024** approvato - ai sensi dell'art. 170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.003/C del 25.01.2022
- il **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2022-2024** approvato con la Deliberazione Commissariale - con i poteri del Consiglio n.004/C del 27.01.2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale - n. 10 del 27.01.2022 di approvazione- ai sensi dell'art. 159 del T.U.EE.LL - del **P. E.G. per l'Esercizio 2022/2024**;
- il Decreto Commissariale n.52 del 30.06.2022 con il quale il Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente - ha approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024**.

#### **Dato atto:**

- che - ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche - ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs.267/2000 e ss.

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

mm. e ii. - risultando che il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per € **600,00**;

- del rispetto delle prescrizioni di cui al vigente **P.T.P.C.T.** - oggi sezione del **P.I.A.O.** - adottato dal Commissario Straordinario con Decreto n.64 del 02.08.2023 - ed - in particolare - del punto 1.11 *“Meccanismi, comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione”* con evidenza anche:
  - al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento e di risposta alle istanze dei cittadini (rispetto ordine cronologico di protocollo dell'istanza) ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*;
  - all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
- che - ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n.:ZB93D061B3** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;
- che - ai sensi dell'art. 183 - comma 9-bis - del vigente T.U.EE.LL. - trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che l'adempimento disposto all'art.1 comma 32, 1° periodo, della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in *“Amministrazione Trasparente”*, e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 Gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni.

**Visto** l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

**Preso Atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze).

**Preso Atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure.*

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”.

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL.

**Visto** il vigente Statuto Provinciale.

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000.

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore.

**Vista**, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta.

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti.

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario con poteri del Presidente n.1 del 03/10/2023 riguardante la presa d'atto dell'assetto macro-organizzativo dell'Ente e parziale modifica ed integrazione dei Decreti Commissariali n.35 del 4/4/2023 e n.53 del 13/06/2023, con il quale è stata confermata, tra gli altri, la nomina del Dirigente dell'arch. Falzone Maurizio a Dirigente del Settore 7 e l'assegnazione della posizione di Elevata Qualificazione di cui al Servizio proponente, le cui facoltà di delega risultano esplicitate nella Determinazione Dirigenziale n.548 del 12/07/2023.

Tanto premesso e ritenuto;

### P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

**NOMINARE** - ai sensi degli artt.15 - comma 1 e 2 - e 114 del medesimo D.Lgs. 36/2023 - giusta richiesta in calce alla nota prot. n.30384 del 31.10.2023 - il Tecnico dell'Ente - **I.D.T. Geom. Giovan Battista Culcasi** - Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione per l'affidamento del servizio per il "**Conferimento in discarica del materiale organico proveniente dalla scerbatatura delle aree di proprietà provinciale per l'Anno 2023 - codice C.E.R. 20.02.01.**" - come meglio dettagliatamente riportato nel Preventivo di Spesa prodotto dalla Ditta Vivai del Sole - in data 12.10.2023 - ed assunto - in data 13.10.2023 - al protocollo in entrata al n.28451 e compiuto alla appena citata nota prot. n.30384/2023.

**AUTORIZZARE** - ai sensi dell'art.50 - comma 1- lett.b) - del D.Lgs.36/2023 - il Responsabile Unico del Procedimento - come sopra nominato - a procedere all'Affidamento Diretto del servizio di cui al superiore punto - alla **Ditta Vivai del Sole** di Zizzo Giulia - corrente in C.da Rilievo (TP) - lungo la S.S. 115 - **P.IVA:00740480819** - per un importo complessivo di **€ 600,00** - I.V.A compresa - pari ad € 108,20 - giusta stima presuntiva dei costi da sostenere per il conferimento in discarica del materiale in parola per l'Anno 2023 - come attestata dal Tecnico dell'Ente - I.D.T. Geom. Giovan Battista Culcasi - in calce alla richiamata nota prot. n.30384/2023.

**IMPEGNARE** la complessiva spesa di **€ 600,00** - di cui € 491,80 per imponibile ed € 108,20 per I.V.A al 22% - in favore della **Ditta Vivai del Sole** di Zizzo Giulia - corrente in C.da Rilievo (TP) - lungo la S.S. 115 - **P.IVA:00740480819** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione d.lgs. 118/2011			
Titolo	Codice Piano	Spesa	

Missione Programma Macroaggregato	Finanziario V Livello	ricorrente / non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2023)
1-10-5-3	U.1.03.02.99.009	Ricorrente	4442	<i>Acquisto di servizi vari</i>	-----	€ 600,00

**DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione** per l'**Esercizio 2023-2025** approvato con la Deliberazione Assembleare dei Sindaci - con le funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Trapani n.001/ASSEMBLEA del 05.07.2023;
- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore Finanziario;
- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 01.09.2023 con prot. **n.40067421** ed avente **scadenza di validità al 30.12.2023** - allegato al presente provvedimento - .

**NOTIFICARE** il presente provvedimento al Dipendente individuato nella duplice qualità di **R.U.P.** e **Direttore dell'Esecuzione** per gli adempimenti consequenziali.

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

**DARE ATTO** che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs.33/2013 - nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" con il seguente percorso: sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" - "Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art.5 del D.Lgs. n.50/2016 (anno 2023)";

inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs.33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come segue:

- sezione "Personale" - sottosezione "Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti) - sottosezione "Incarichi interni di progettazione".

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**GIUSEPPE BONGIOVANNI**

---