

# *Libero Consorzio Comunale di Trapani*

già Provincia Regionale di Trapani

ORIGINALE

## **5^ Settore**

SERVIZIO DEL DIRIGENTE VICARIO E AMMINISTRATIVO OO.PP.

<b>Oggetto:</b>	Palazzo via Castellammare (ex Cantù) e Palazzo di via Osorio. - Lavori di manutenzione Presa d'atto delle funzioni di Responsabile del Procedimento, progettista e verificatore. Nomina staff direzione lavori. Approvazione perizia, autorizzazione a contrarre e prenotazione dell'impegno di spesa.
-----------------	--

**CIG:**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 649 del 21-12-2016

N. Generale 1946 del 22-12-2016

### **Il Dirigente di Settore**

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Clelia Todaro;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000'';

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Clelia Todaro, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

AVV. Diego Maggio

# *Libero Consorzio Comunale di Trapani*

già Provincia Regionale di Trapani

## **5^ Settore**

SERVIZIO DEL DIRIGENTE VICARIO E AMMINISTRATIVO OO.PP.

Preliminare n. 654 del 21-12-2016

<b>Oggetto:</b>	Palazzo via Castellammare (ex Cantù) e Palazzo di via Osorio. - Lavori di manutenzione Presa d'atto delle funzioni di Responsabile del Procedimento, progettista e verificatore. Nomina staff direzione lavori. Approvazione perizia, autorizzazione a contrarre e prenotazione dell'impegno di spesa.
-----------------	--

### **Il Responsabile del procedimento**

Premesso che:

a seguito della segnalazione da parte dei fruitori degli immobili siti in Via Castellammare "ex Cantù" sede del Provveditorato agli Studi di Trapani, ora Ufficio Scolastico Regionale, ed in via Osorio ove hanno sede alcuni uffici di questo Libero Consorzio Comunale di Trapani è stato effettuato un sopralluogo a seguito del quale è stato rilevato che occorre eseguire lavori di manutenzione nei servizi igienici dei due immobili, atteso che sono stati riscontrati notevoli ed evidenti macchie di umidità causate probabilmente da tubature sotto traccia deteriorate che, oltre a rendere gli ambienti non salubri, compromettono le strutture portanti con conseguente pericolo per l'incolumità dell'utenza;

presso l'immobile di Via Castellammare sono state riscontrate, altresì, sempre nei servizi igienici, delle lesioni sui muri divisorii;

i lavori di manutenzione che occorre eseguire, pertanto, mirano alla salvaguardia degli immobili e riguardano specificatamente:

- La rimozione e ricollocazione di pavimentazione della zona compromessa;
- L'individuazione delle tubature idriche e fognarie sottotraccia compromessi;
- Il ripristino degli impianti deteriorati;
- Il ripristino delle lesioni sui muri divisorii con l'ausilio di tondini di acciaio e rete porta intonaco.

l'intervento in argomento risulta necessario anche nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro di cui al D.L.gs. 81/08;

con nota prot. n°45524 del 21/12/2016 l'Arch. Gandolfo Antonino ha trasmesso il relativo progetto nell'importo complessivo di € 45.693,44 di cui € 36.056,36 comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso dell'importo di € 3.860,60 ed € 9.637,08 quali somme a disposizione dell'Amministrazione come di seguito specificato:

A)	Importi Lavori a base d'asta				€ 32.195,76		
	Oneri sicurezza speciali				€ 3.860,60		
	Importo totale Lavori				<u>€ 36.056,36</u>	€ 36.056,36	
B)	Somme a dispos. Ammin.ne						
1)	IVA 22% ed eventuali altre imposte				€ 7.932,40		
2)	Comp. Tecn Art. 113 comma 2 D.lgs 50/2016				€ 721,13		
3)	Imprevisti				€ 683,55		
5)	Oneri a scarica				€ 300,00		
	<b>∑</b>				<u>€ 9.637,08</u>	<u>€ 9.637,08</u>	
	<b>∑</b>					<u>€ 45.693,44</u>	

Il progetto de quo è corredato dagli elaborati di seguito elencati:

- Relazione tecnica
- Condizioni Tecniche ed Amministrative
- Computo metrico estimativo
- Elenco prezzi
- Analisi dei prezzi
- Stima incidenza manodopera
- Computo metrico estimativo costi speciali sicurezza
- Elenco prezzi costi speciali sicurezza
- Verbale di validazione del progetto
- Verbale di verifica del progetto

**Preso atto** che l'art. 31 del D.Lgs. n° 50 del 18/4/2016 prevede che *“Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione”* e che ai sensi dell'art. 26 comma 1 del medesimo decreto occorre provvedere alla verifica degli elaborati progettuali e la loro conformità alla normativa vigente, che dovrà avvenire prima dell'inizio delle procedure di affidamento, come espressamente previsto al comma 2 del medesimo articolo;

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 24 lett. a) del D. Lgs. n° 50/2016, la redazione della relativa perizia è stata curata da personale interno all'amministrazione, e precisamente, in relazione alle risorse umane disponibili all'interno del Settore competente e tenuto conto dei carichi di lavoro, le funzioni di Responsabile del Procedimento e di Verificatore sono state svolte dall'Arch. Antonino Gandolfo e le funzioni di Progettista dal Geom. Vitale Pietro in possesso dei requisiti richiesti al comma 3 del sopra citato art. 24;

**Considerato che** occorre anche formalizzare la costituzione dell'Ufficio di Direzione Lavori individuando all'uopo i dipendenti:

- I.D.T. Geom. Vitale Pietro – Direttore dei Lavori
- I.T. Sig. Criscenti Giuseppe – Direttore Operativo
- I.D.A. Sig.ra Todaro Clelia (Istruttore Amministrativo direttivo) Collaboratore Amministrativo in fase di progettazione e di direzione lavori;

**Visto** il Verbale di Verifica del progetto sottoscritto dal Verificatore, Arch. Antonino Gandolfo, in contraddittorio con il progettista in data 19/12/2016, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016;

**Visto** il Verbale di Validazione del progetto sottoscritto in data 19/12 dal Responsabile del Procedimento, Arch. Antonino Gandolfo ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 26 com. 8 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016;

**Ritenuto**, pertanto, di poter approvare, in linea amministrativa, il progetto dei lavori in argomento, ai sensi della L. 7 agosto 1990 n°241 come espressamente previsto all'art. 27 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016;

**Considerato che**, stante l'importo relativo all'intervento in argomento e l'urgenza derivante dalla necessita di eseguire gli interventi di cui trattasi, strettamente necessari ed indifferibili alla funzionalità dei locali, si ritiene di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016, previa indagine di mercato ai sensi del successivo art. 216 comma 9, selezionando le ditte tramite sorteggio tra quelle individuate consultando i vari siti internet, e con il criterio del minor prezzo previsto all'art. 95 comma 4. lett. a) del medesimo Decreto, così come espressamente comunicato dal R.P., Arch. Gandolfo Antonino con nota prot. n°45524 del 21/12/2016;

**Precisato** che la presente proposta comporta una prenotazione di impegno di spesa che verrà formalmente assunto a seguito di aggiudicazione alla ditta esecutrice, previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

**Dato atto** che ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche dalle quali risulta che il presente provvedimento comporta riflessi **diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa di € 45.336,34;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa NON RICORRENTE;

**Dato atto** del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.C.P. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n°06 del 1° febbraio 2016, ed in particolare del punto 1.10 "Meccanicismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici" con evidenza anche:

- a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- b) all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;

**Dato atto** che l'adempimento di cui all'art. 1, comma 32, 1° periodo della L. 190/2012 viene assolto con la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" mentre quello riguardante il 2° periodo della medesima legge, nonché dell'art. 3 della delib. AVCP n° 26/2013 sarà assolto entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazione;

**Visto** l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

**Preso atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l’attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

**Preso atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell’ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell’Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

**Ritenuto** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”

**Vista** la L.R. n. 48 dell’11/12/1991 che modifica ed integra l’ordinamento regionale degli EE.LL;

**Visto** il vigente Statuto Provinciale;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** l’ordinamento degli enti locali in vigore;

**Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 in merito in merito alla riclassificazione dei Capitoli secondo il nuovo piano dei conti;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n° 429 del 2/9/2016 di conferimento all’Ing. Patrizia Murana di Posizione Organizzativa del Settore 5° con delega di funzioni dirigenziali;

Tanto premesso e ritenuto

## **PROPONE**

### **1) Prendere atto che:**

- la perizia dei lavori di manutenzione presso il Palazzo via Castellammare (ex Cantù) e Palazzo di via Osorio risulta composta dai seguenti elaborati:
  - o Relazione tecnica
  - o Condizioni Tecniche ed Amministrative

- Computo metrico estimativo
  - Elenco prezzi
  - Analisi dei prezzi
  - Stima incidenza manodopera
  - Computo metrico estimativo costi speciali sicurezza
  - Elenco prezzi costi speciali sicurezza
  - Verbale di validazione del progetto
  - Verbale di verifica del progetto
- le funzioni di Responsabile del Procedimento e Verificatore, previsti rispettivamente agli artt. 31 e 26 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016, sono state svolte dall'Arch. Antonino Gandolfo;
  - la progettazione esecutiva, di cui all'art. 24 del sopra citato D. Lgs. 50/2016 è stata curata dal Geom. Vitale Pietro;
- 2) **Approvare**, in linea amministrativa, la perizia dei lavori di manutenzione presso il Palazzo via Castellammare (ex Cantù) e Palazzo di via Osorio ai sensi della L. 7 agosto 1990 n°241 come espressamente previsto all'art. 27 del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016 dell'importo complessivo di € 45.693,44 come in narrativa specificato;
- 3) **Nominare**, ai sensi del medesimo art. 24 sopra citato, **l'Ufficio Direzione Lavori** relativo al progetto dei lavori in argomento, costituito dal seguente personale di ruolo, con l'indicazione a fianco di ciascuno delle rispettive competenze:
- I.D.T. Geom. Vitale Pietro – Direttore dei Lavori
  - I.T. Sig. Criscenti Giuseppe – Direttore Operativo
  - I.D.A. Sig.ra Todaro Clelia (Istruttore Amministrativo direttivo) Collaboratore Amministrativo in fase di progettazione e di direzione lavori;
- 4) **Autorizzare** il RUP a procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n° 50 del 18/04/2016, previa indagine di mercato ai sensi del successivo art. 216 comma 9, selezionando le ditte tramite sorteggio tra quelle individuate consultando i vari siti internet, e con il criterio del minor prezzo previsto all'art. 95 comma 4. lett. a) del medesimo Decreto, così come espressamente comunicato dal R.P., Arch. Gandolfo Antonino con nota prot. n°45524 del 21/12/2016 tenuto conto dell'importo relativo all'intervento in argomento e dell'urgenza derivante dalla necessità di eseguire gli interventi di cui trattasi, strettamente necessari ed indifferibili alla funzionalità dei locali;
- 5) **Procedere** alla prenotazione dell'impegno della complessiva somma di € 45.693,44 al cap. 1830 "Manutenzioni ordinarie, riparazioni e funzionamento edifici e mobili di proprietà provinciale" come di seguito specificato:

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2016)
1.1.5.3	U.1.03.02.09.008	Non ricorrente	1830	Manutenzioni ordinarie, riparazioni e funzionamento edifici e mobili di proprietà provinciale		€ 45.693,44

- 6) **Dare atto** che l'impegno definitivo verrà formalmente assunto a seguito di aggiudicazione alla ditta esecutrice, previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente/Responsabile del Settore/Servizio Finanziario;
- 7) **Prendere atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, il CIG sarà attivato a cura del Responsabile del Procedimento non appena verrà approvato il presente provvedimento;
- 8) **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;
- 9) **Notificare** il presente provvedimento ai soggetti interessati;
- 10) **Trasmettere** copia della presente all'albo pretorio on-line, nonché pubblicare la stessa, per le finalità e ai sensi del D.Lgs. 33/2013, sul sito internet istituzionale nella sezione «Amministrazione Trasparente/Personale/Incarichi interni di Progettazione, D.L., R.U.P. e Collaudo» ed inoltre nella sezione “Provvedimenti Dirigenti/Scelta del contraente per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Clelia Todaro

## VERIFICA CONTABILE

Esito: Favorevole

Sulla presente determinazione:

*si attesta l'avvenuta registrazione della seguente prenotazione di impegno di spesa:*

Descrizione	Importo	Cap.	Imp.	Sub-Imp.	Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello
MANUTENZIONE IMMOBILI	€ 45.693,44	1830	2599/201 6	=====	1.1.5.3	U.1.03.02.09.008

*si attesta l'avvenuta registrazione della seguente entrata :*

Descrizione	Importo	Capitolo	Acc.	Sub-Acc.	Titolo Tipologia Categoria	Codice Piano Finanziario V Livello
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	x.xxxxxx	x.xx.xx.xx

*si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/09, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica (solo nel caso di impegni di spesa in c/capitale).*

**effettuata la verifica contabile con esito favorevole.**

**SI ESPRIME ALTRESI', PARERE FAVOREVOLE, TENENDO CONTO, PER QUANTO RIGUARDA GLI ONERI TECNICI, IN SEDE DI LIQUIDAZIONE, DELLE DIRETTIVE DEL SEGRETARIO GENERALE, PRO-TEMPORE, PROT. N. 10156 DEL 24/03/2015, PROT. N. 17263 DEL 19/05/2015 E DI EVENTUALE ALTRA NORMATIVA IN MERITO INTERVENUTA.**

Trapani, li 22-12-2016

L'IMPIEGATO ADDETTO  
RAG. Salvatore Puccio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(ai sensi degli artt. 147 *bis*, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

Sulla presente determinazione, attesa la verifica contabile effettuata dall'Istruttore preposto:

**SI APPONE**, *il visto di regolarità contabile*

**SI ATTESTA** *la copertura finanziaria*

Trapani, lì 22-12-2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
DOTT. GIUSEPPE FUNDARO'

## ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1946 del 22-12-2016, viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

Trapani, lì

L'ADDETTO

---