

# *Libero Consorzio Comunale di Trapani*

già Provincia Regionale di Trapani

ORIGINALE

## **5^ Settore**

SERVIZIO DEL DIRIGENTE VICARIO E AMMINISTRATIVO OO.PP.

<b>Oggetto:</b>	Riparazione autovetture, autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio manutenzione Ordinaria" del 5° Settore e dei mezzi in dotazione al Servizio Gestione Riserve del 6° Settore Anno 2016. Nomina del Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione. Approvazione perizia, autorizzazione a contrarre e prenotazione impegno di spesa.
-----------------	---

**CIG:** Z9919F7F31

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 588 del 02-12-2016

N. Generale 1785 del 05-12-2016

### **Il Dirigente di Settore**

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, SALVATORE BENIVEGNA;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento SALVATORE BENIVEGNA, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL VICARIO DEL DIRIGENTE DI SETTORE

ING. Patrizia Murana

# *Libero Consorzio Comunale di Trapani*

già Provincia Regionale di Trapani

## **5^ Settore**

SERVIZIO DEL DIRIGENTE VICARIO E AMMINISTRATIVO OO.PP.

Preliminare n. 593 del 02-12-2016

<b>Oggetto:</b>	Riparazione autovetture, autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio manutenzione Ordinaria" del 5° Settore e dei mezzi in dotazione al Servizio Gestione Riserve del 6° Settore Anno 2016. Nomina del Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione. Approvazione perizia, autorizzazione a contrarre e prenotazione impegno di spesa.
-----------------	---

## **Il Responsabile del procedimento**

### **Premesso che:**

- fra le linee funzionali assegnate al "Servizio Manutenzione ordinaria rete viaria" del 5° Settore e al "Servizio Gestione Riserve" del 6° Settore (Bosco d'Alcamo – Foce del fiume Belice e dune limitrofe – Isole dello Stagnone di Marsala) risulta compresa rispettivamente la manutenzione ordinaria delle rotabili provinciali e la gestione delle anzidette RR.NN.OO. che vengono effettuati in economia per il tramite del personale operaio/operatori e utilizzando i mezzi in dotazione agli stessi, rappresentando quest'ultimi un indispensabile strumento funzionale per la percorrenza, il trasporto e la operatività dei servizi;
- il Responsabile del Servizio Manutenzione Ordinaria Viabilità, dopo un'attenta analisi dei mezzi in dotazione all'Ente ed al fine di consentire al personale addetto di fruire in tutta sicurezza degli stessi, ha ravvisato la impellente necessità di rendere efficienti e funzionali i suddetti mezzi prevedendo la manutenzione e/o riparazione degli stessi per consentire, altresì, il regolare e continuo svolgimento delle attività istituzionali;
- i mezzi in dotazione all'Ente risultano vetusti e che, pertanto, necessitano di continue riparazioni, in virtù dell'impossibilità da parte dello stesso di procedere, per insufficiente copertura finanziaria, all'acquisto di nuovi automezzi e/o macchine operatrici;

**Vista** la perizia, composta dalla Relazione tecnica, Capitolato d'Oneri ed Elenco Ditte, trasmessa dal Responsabile del Servizio Manutenzione Ordinaria, Geom. Giovan Battista Culcasi, con nota prot. n. 20066 del 23/05/2016 redatta dallo stesso in data 19/05/2016 nell'importo complessivo di € 10.341,96, di cui € 8.477,02 per il servizio ed € 1.864,94 per I.V.A.;

**Atteso** che l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 prevede la nomina del **Responsabile del Procedimento**, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione e che lo stesso, ai sensi dell'art. 31, comma 5, e art. 111, comma 2, del predetto Decreto, nonché secondo le Linee Guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 alla Sez. 8, punto 4 – lett. b), svolge anche le funzioni di **Direttore dell'esecuzione**;

**Tenuto Conto** che la perizia è stata redatta dal Geom. Giovan Battista Culcasi, nella qualità di Responsabile del Servizio pro-tempore, si individua lo stesso quale Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione in considerazione dei requisiti necessari per la nomina sopra indicata;

**Ritenuto** di approvare la suddetta perizia, ai sensi e per effetto del combinato disposto dell'art. 107 del TUEL approvato con il D.Lgs. 267/00, trasfuso nell'art. 275 del Testo Coordinato delle leggi regionali sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Rilevato** che contestualmente dovrà essere definita, nella stessa sede Dirigenziale la "determinazione a contrattare e relative procedure", secondo quanto previsto dall'art. 276 del Testo Coordinato delle LL.RR. sull'ordinamento degli Enti Locali ed in conformità al disposto dell'art. 192 del T.U.EE.LL. di cui al D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

**Accertato** che è stato consultato il Mercato Elettronico P.A. e che a tutt'oggi non risulta essere inserito e disponibile il servizio di cui trattasi;

**Tenuto Conto** del fermo tecnico di diversi mezzi che allo stato attuale non garantisce il normale svolgimento delle funzioni di monitoraggio e manutenzioni delle rotabili di proprietà dell'Ente e dei termini imposti dalle procedure aperte con relativi costi, nonché dell'importo del servizio, si ritiene, giusta comunicazione SIPI del 04/10/2016 da parte del Geom. Culcasi, nonché della nota prot. n. 38956 del 09/11/2016 da parte del Responsabile del Servizio Manutenzione Ordinaria, Dott. Andrea Oddo, di ricorrere per l'affidamento del servizio in argomento alla procedura di scelta del contraente mediante **affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e tenendo conto delle Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;

**Preso atto** che, così come comunicato dal predetto Responsabile con nota prot. n. 42673 dell'01/12/2016, all'affidamento di cui sopra, si provvederà ad indagine di mercato per individuare le ditte in possesso dei requisiti per l'attività di riparazione dei mezzi sia pesanti che leggeri e conseguente sorteggio di n. 5 ditte da invitare a presentare la migliore offerta;

**Ritenuto** di procedere alla selezione delle offerte mediante il criterio del **minor prezzo**, di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs.50/2016;

**Precisato** che la presente proposta comporta una prenotazione di impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

**Prendere atto** che il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio, con proprio provvedimento n. 32/C del 30/11/2016 ha approvato le variazioni agli stanziamenti di bilancio, fra cui rientra la modifica allo stanziamento di spesa relativo alla voce “Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari” e con successivo provvedimento, assunti i poteri della Giunta, n. 125 del 30/11/2016 ha approvato le modifiche al PEG finanziario per l’anno 2016;

**Dato atto** che, ai fini dell’esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta riflessi **diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell’Ente e determina una spesa per **€ 10.341,96**;

**Dato atto** del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.C.P. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n. 6 dell’01/02/2016, e in particolare del punto 1.10 “Meccanicismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici” con evidenza anche:

- a) al rispetto dell’iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge;

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, trattasi di spesa NON RICORRENTE;

**Dare atto** che il Responsabile del Procedimento dovrà adempiere a quanto disposto all’art. 1, comma 32, 1<sup>a</sup> periodo, della L. 190/12, mentre quello riguardante il 2<sup>a</sup> periodo della medesima legge, nonché l’art. 3 della delib. AVCP n. 26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell’anno successivo all’attuale cui sono riferite le informazioni;

**VISTO** l’art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l’art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell’atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa....”

**PRESO ATTO** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l’attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

**PRESO ATTO**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell’ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell’Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

**RITENUTO** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

**VISTA** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

**VISTO** il vigente Statuto Provinciale;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

**VISTA**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 492 del 02/09/2016 di conferimento all'Ing. Patrizia Murana di P.O. del 5° Settore con delega di funzioni dirigenziali;

Tanto ritenuto e premesso;

## **PROPONE**

- 1. Nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il **Geom. Giovan Battista Culcasi** quale **Responsabile del Procedimento** per le fasi della redazione della perizia, dell'affidamento ed esecuzione relativamente agli **Interventi di Riparazione autovetture, autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio manutenzione Ordinaria" del 5° Settore e dei mezzi in dotazione al "Servizio Gestione Riserve" del 6° Settore**;
- 2. Dare atto** che, ai sensi dell'art. 31, comma 5, e art. 111, comma 2, del predetto Decreto, nonché secondo le Linee Guida n. 3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 alla Sez. 8, punto 4 – lett. b), il **Geom. Giovan Battista Culcasi** dovrà svolgere le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione** della perizia di cui sopra, preposto al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico - contabile dell'esecuzione del contratto;
- 3. Approvare**, in linea amministrativa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del TUEL approvato con il D. Lgs. 267/00, trasfuso nell'art. 275 del Testo Coordinato delle leggi regionali sull'ordinamento degli Enti Locali, la perizia per gli **Interventi di Riparazione autovetture, autoveicoli e mezzi in dotazione al "Servizio manutenzione Ordinaria" del 5° Settore e dei mezzi in dotazione al "Servizio Gestione Riserve" del 6° Settore** redatta dal tecnico Responsabile del Servizio competente pro-tempore, Geom. Giovan Battista Culcasi, in data 19/05/2016 e rassegnata dallo stesso con nota prot. n. 20066 del 23/05/2016, nell'importo complessivo di **€ 10.341,96**, di cui **€ 8.477,02** per il servizio ed **€ 1.864,94** per I.V.A.;

4. **Procedere** alla prenotazione dell'impegno della complessiva somma di € 10.341,96 con imputazione come di seguito specificato:

Classificazione d.lgs. 118/2011						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2016)
1.10.5.3	U.1.03.02.09.001	non ricorrente	4462	Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari		€ 10.341,96

5. **Prendere atto** che il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio, con proprio provvedimento n. 32/C del 30/11/2016 ha approvato le variazioni agli stanziamenti di bilancio, fra cui rientra la modifica allo stanziamento di spesa relativo alla voce "Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari" e con successivo provvedimento, assunti i poteri della Giunta, n. 125 del 30/11/2016 ha approvato le modifiche al PEG finanziario per l'anno 2016;
6. **Dare atto** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
7. **Dare atto** che l'impegno definitivo verrà formalmente assunto a seguito di aggiudicazione alla ditta esecutrice;
8. **Dare atto** che stato è accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. **Disporre** di procedere alla scelta del contraente avvalendosi della procedura di **affidamento diretto**, così come stabilito dall'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e tenendo conto delle Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, individuando gli operatori economici da consultare, mediante indagine di mercato con successivo sorteggio di n. 5 ditte da invitare a presentare la migliore offerta;
10. **Autorizzare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento, come sopra nominato, all'affidamento del servizio di



cui al superiore punto 3), nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, di cui all'**art. 95, comma 2**, del D.Lgs. 50/2016

11. **Disporre** di procedere all'aggiudicazione dell'appalto mediante il criterio del **minor prezzo**, di cui all'**art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016**;
12. **Prendere atto** che non sarà necessario attivare il **C.U.P.** in quanto non costituisce spesa di investimento pubblico, bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
13. **Prendere atto** che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, è stato attivato lo **SMART C.I.G.** corrispondente al n. **Z9919F7F31**;
14. **Notificare** il presente provvedimento agli interessati;
15. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;
13. **Trasmettere** copia della presente all'albo pretorio on-line, nonché pubblicare la stessa, per le finalità e ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sezione “Provvedimenti (Provvedimenti Dirigenti)”, sezione “Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi” e Sez. “Personale”, Sez. “Incarichi per conferimenti e autorizzazioni dipendenti”, Sez. “Incarichi interni progettazione, D.L., R.U.P. e Collaudo”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SALVATORE BENIVEGNA

## VERIFICA CONTABILE

Esito: Favorevole

Sulla presente determinazione:						
<input checked="" type="checkbox"/> <i>si attesta l'avvenuta registrazione della seguente prenotazione di impegno di spesa:</i>						
Descrizione	Importo	Cap.	Imp.	Sub-Imp.	Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello
RIPARAZIONI AUTOVETTURE, AUTOVEICOLI E MEZZI	€ 10.341,96	4462	2370/201 6	=====	1.10.5.3	U.1.03.02.09.001
<input type="checkbox"/> <i>si attesta l'avvenuta registrazione della seguente entrata :</i>						
Descrizione	Importo	Capitolo	Acc.	Sub-Acc.	Titolo Tipologia Categoria	Codice Piano Finanziario V Livello
.....	€ XXX.XXX,XX	X.XXX.XXX	XXXX/XXXX	XXXX/XXXX	X.XXXXXXX	X.XX.XX.XX
<input type="checkbox"/> <i>si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/09, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica (solo nel caso di impegni di spesa in c/capitale).</i>						
<input checked="" type="checkbox"/> <b>effettuata la verifica contabile con esito favorevole.</b>						

Trapani, lì 05-12-2016

L'IMPIEGATO ADDETTO  
RAG. Salvatore Puccio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(ai sensi degli artt. 147 *bis*, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

Sulla presente determinazione, attesa la verifica contabile effettuata dall'Istruttore preposto:

**SI APPONE**, *il visto di regolarità contabile*

**SI ATTESTA** *la copertura finanziaria*

Trapani, lì 05-12-2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
DOTT. GIUSEPPE FUNDARO'

## **ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE**

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1785 del 05-12-2016, viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

Trapani, lì

L'ADDETTO

---