

ELENCO ATTIVITA' E PROCEDIMENTI

ELENCO ATTIVITA' E PROCEDIMENTI													Per i Procedimenti ad istanza di parte				
N°	Settore	Servizio	Denominazione Procedimenti	1) breve descrizione del procedimento con indicazioni di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'Istruttoria	3) Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	
1	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole guida: richiesta autorizzazione per l'esercizio attività autoscuola	Rilascio autorizzazione a svolgere l'attività di autoscuola art. 123 D.Lgs. 285/1992 e Regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
2	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole guida: trasformazione societaria cambio titolare o rappresentante legale	Rilascio autorizzazione al soggetto subentrante all'esercizio dell'attività di autoscuola art. 123 D.Lgs. 285/1992 e Regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
3	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole guida: autorizzazione trasferimento sede	Rilascio autorizzazione al trasferimento di sede di autoscuola D.M. 317/1995 e ss.mm.ii. Regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
4	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuola Guida: autorizzazione insegnante di teoria e/o istruttore di guida mezzo nautico	Rilascio autorizzazione a svolgere le mansioni di insegnante e/o istruttore di scuola Guida - art. 123 D.Lgs. 285/1992 e Regolamento	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
5	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole guida: autorizzazione per variazione e/o nomina responsabile didattico	Rilascio autorizzazione a svolgere la funzione di responsabile didattico presso sede secondaria di autoscuola art. 123 D.Lgs. 285/1992 e Regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
6	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuola Guida: revoca autorizzazione per cessazione attività volontaria o ufficio per perdita requisiti	Revoca della autorizzazione a svolgere l'attività di scuola guida su richiesta degli interessati o per perdita dei requisiti di legge - art. 123 D.Lgs. 285/1992 Regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	-----	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
7	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole nautiche: richiesta autorizzazione per l'esercizio attività scuola nautica	Autorizzazione a svolgere l'attività di Scuola Nautica - Circ. Assessoriale n°3270/2008 e regolamento Provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg decorrenti dall'acquisizione del necessario parere del Compartimento marittimo di competenza	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	Conto corrente postale o bonifico bancario alla tesoreria	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
8	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole nautiche: trasformazione societaria, cambio titolare o rappresentante legale	Rilascio autorizzazione al soggetto subentrante all'esercizio dell'attività di scuola nautica - Circolare Reg. le 3270/2008 e Regolamento Provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg decorrenti dall'acquisizione dell'eventuale parere del Compartimento marittimo di competenza	-----	-----	-----	Conto corrente postale o bonifico bancario alla tesoreria	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
9	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole nautiche: trasferimento di sede scuola nautica	Rilascio autorizzazione al trasferimento di sede della Scuola Nautica - Circolare Reg. le 3270/2008 e Regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	-----	Conto corrente postale o bonifico bancario alla tesoreria	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
10	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole nautiche: autorizzazione insegnante di teoria e/o istruttore di guida mezzo nautico	rilascio autorizzazione a svolgere le mansioni di Insegnante e/o Istruttore di mezzo nautico - art. 9 della Circolare Reg. 3270/2008	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	Conto corrente postale o bonifico bancario alla tesoreria	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
11	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Scuole nautiche: revoca autorizzazione per cessazione attività o ufficio per perdita requisiti	revoca della autorizzazione a svolgere l'attività di scuola nautica su richiesta degli interessati o per perdita dei requisiti di legge - Circolare Reg. 3270/2008 e Regolamento Provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	60 gg. Dall'istanza di parte o dall'avvio del procedimento di revoca	-----	-----	-----	Conto corrente postale o bonifico bancario alla tesoreria	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
12	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto programmazione provinciale biennale	Ai sensi della Legge n°264/91 e del regolamento prov.le occorre predisporre il piano provinciale con validità biennale per la determinazione delle autorizzazioni concedibili per ogni Comune previa predisposizione dell'apposito bando	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	60 gg. Dalla scadenza del precedente piano provinciale biennale	-----	-----	-----	-----	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it
13	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Agenzia Automobilistica: richiesta di una nuova autorizzazione	Rilascio autorizzazione a svolgere l'attività di Agenzia di consulenza Automobilistica ai sensi della Legge n°264/91 e del regolamento prov.le	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	60 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
14	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Agenzia di consulenza Automobilistica: trasformazione societaria cambio titolare o rappresentante legale	Rilascio autorizzazione al soggetto subentrante all'esercizio dell'attività di Agenzia di consulenza automobilistica ai sensi della Legge n°264/91 e del regolamento prov.le	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	
15	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura, Attività Produttive e Autoscuole	Agenzia disbrigo pratiche automobilistiche autorizzazione al trasferimento sede	Rilascio autorizzazione al trasferimento di sede di Agenzia Disbrigo pratiche automobilistiche ai sensi della Legge n°264/91 e del regolamento prov.le	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Tolaire di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0	modulistica per la presentazione delle istanze pubblicata sul sito dell'Ente al link: http://www.provincia.trapani.it/provinciatp/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area9?sat=1563527169&modo=7	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it	

ELENCO ATTIVITA' E PROCEDIMENTI													Per i Procedimenti ad istanza di parte			
N°	Settore	Servizio	Denominazione Procedimenti	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
16	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura. Attività Produttive e Autoscuole	Agencia disbrigo pratiche automobilistiche: Autorizzazione variazione e/o nomina di preposto per eventuale ulteriore sede.	Rilascio autorizzazione a svolgere le funzioni di preposto presso ulteriore sede di agenzia ai sensi della Legge n°264/91 e del regolamento prov.le	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Ttolare di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dalla presentazione dell'istanza all'adozione della Determinazione Dirigenziale di autorizzazione	-----	-----	-----	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0923806607	-----	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it
17	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura. Attività Produttive e Autoscuole	Agencia Disbrigo pratiche automobilistiche revoca autorizzazione per cessazione attività o d'Ufficio per perdita dei requisiti	Revoca dell'autorizzazione a svolgere l'attività di consulenza automobilistica ai sensi della Legge n°264/91 e del regolamento prov.le	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Ttolare di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	60 gg. Dall'avvio del procedimento all'adozione del provvedimento conclusivo	-----	NON CE NE SONO?	-----	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0923806607	-----	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it
18	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura. Attività Produttive e Autoscuole	vigilanza Nautiche e agenzie automobilistiche	Vigilanza sia amministrativa che presso le sedi per verificare il mantenimento dei requisiti e la regolare attività - comma 7 bis art. 123 D.Lgs 285/1992 dell'art. 15 della Circolare Reg. 3270/2008 della Legge n°264/91 e dei regolamenti prov.li	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Ttolare di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	90 gg dall'avvio del procedimento all'adozione del provvedimento conclusivo	-----	-----	-----	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0923806607	-----	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it
19	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura. Attività Produttive e Autoscuole	rilascio attestato d' idoneità per l'accesso alla professione di autotrasportatore di merci su strada per conto terzi	Svolgimento prove di esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore RIFERIMENTI NORMATIVI: D.M 161/05 e DARS 47CA/2009 e regolamento provinciale	Ufficio Autoscuole	Ufficio Autoscuole Ttolare di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	120 gg. Dalla presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione	-----	-----	-----	Conto corrente postale o bonifico bancario alla tesoreria	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0923806607	-----	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it
20	IV	Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Cultura. Attività Produttive e Autoscuole	concessione patrocinio	Concessione patrocinio dell'Ente a manifestazioni culturali organizzate da associazioni del territorio, ai sensi del Regolamento provinciale dello Statuto, della l.r. n. 9/86 e n. 15/15	Servizio Sviluppo Economico	Ufficio Sviluppo Economico Ttolare di P.O. Dott	-----	contatto telefonico, comunicazioni scritte (a mezzo posta elettronica, PEC istituzionale e posta ordinaria), ricevimento presso uffici, richieste accesso agli atti	30 gg dall'istanza all'adozione della deliberazione di concessione patrocinio	-----	-----	-----	-----	Arch. Maurizio Falzone numero telefono 0923806607	-----	Ufficio Turismo riceve il lunedì dalle ore 09,15 alle 12,30 e il mercoledì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 PEC provincia.trapani@cert.prontop.net capo servizio Dott. Giovanni Franco tel 0923806607 e mail gianfranco@consorziocomunale.trapani.it