

Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) nell'anno 2021	
Provvedimento di autorizzazione*	Nota prot. n. 36647 del 16/12/2021
Provvedimento di conferimento e soggetto conferente	Su richiesta del dipendente nota prot. n. 34007 del 22/11/21 per conferimento incarico di supplenza n.q. di Assistente Amm.vo presso l'ITET "G. Garibaldi" Via Trapani Marsala C.F.: 82005650815
Soggetto autorizzato e/o incaricato	CUTTONE PIO SANDRO
Oggetto Incarico	Supplenza quale assistente amministrativo per 18 ore settimanali extra ufficio, presso l'ITET "G. Garibaldi" di Marsala
Durata	Dal 22/11/21 AL 30/6/22
Compenso spettante (lordo)	Circa €. 216,00 a settimana
Identificativo F. P.	1804550
Note	L'incarico richiesto non necessita della preventiva autorizzazione.
Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (SI/NO)	SI ATTESTAZIONE prot. n. 34640 del 29/11/21

Libero Consorzio Comunale di Trapani

EX ART. 1 L.R. N. 15 DEL 04/8/2015

già PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane"

Servizio n. 6 "Gestione Risorse Umane e Società Partecipate"

Pec: provincia.trapani@cert.prontotop.net

sito web : <http://www.consorziocomunale.trapani.it>

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(art.53 D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla L. n. 190/2012)

IL SEGRETARIO GENERALE
n.q. di DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con nota prot. n. 32237 del 9/11/21 il Geom. Cuttone Pio Sandro, dipendente di questo L.C.C. assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (39,72%), ha comunicato di aver ricevuto l'incarico di Assistente amministrativo presso l'Istituto Comprensivo "L. Capuana" di Santa Ninfa per 18 ore settimanali con decorrenza dal 10/11/21 al 30/12/21, chiedendo contestualmente l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico ai sensi della vigente normativa in materia e del vigente Regolamento sui criteri di svolgimento incarichi esterni dei dipendenti;
- in ragione dell'attenuazione del principio di esclusività del rapporto di pubblico impiego per i dipendenti assunti a tempo parziale con impegno orario inferiore al 50% di quello *full time*, con prot. n. 33234 del 16/11/21 è stata attestata, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/01 e s.m.i., l'avvenuta verifica di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e notificata, fra gli altri, al dipendente con nota prot. n. 33266 in pari data

Vista la nota prot. n. 34007 del 23/11/2021, con cui il dipendente in argomento ha comunicato di avere concluso il citato incarico in data 19/11/2021 e contestualmente ha comunicato di aver accettato analogo incarico a tempo determinato dal 22/11/21 al 30/6/22 per 18 ore settimanali presso l'ITET "G. Garibaldi" Via Trapani n. 308 Marsala C.F.: 82005650815, dietro un corrispettivo lordo presunto di €. 216,00 settimanali, modificando pertanto Datore di lavoro, sede di servizio e durata del precedente incarico, conclusosi anticipatamente, senza variarne di fatto la sostanza per quanto qui di interesse.

Preso atto delle dichiarazioni rese, ai sensi de DPR 445/00, dal citato dipendente con la superiore nota che qui si riportano :

- che l'incarico non rientra fra i compiti d'ufficio e del servizio di assegnazione;
- ai sensi della normativa vigente, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Ente di appartenenza;
- che non sussistono motivi di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dalla Regolamentazione dell'Ente sui criteri di svolgimento incarichi esterni dei dipendenti;
- che lo stesso sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature di proprietà dell'Ente;
- che si impegna, in ogni caso, ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;

Visti:

- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla L. n. 190/2012, che prevede che l'autorizzazione o il conferimento di ogni incarico resti comunque subordinato all'avvenuta verifica di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, anche in assenza di obbligo di preventiva autorizzazione;
- l'art. 53 co. 7 del vigente CCNL Funzioni Locali che disciplina che il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, con percentuale non superiore al 50%, può: *"svolgere altra attività lavorativa e professionale, subordinata o autonoma, nel rispetto delle vigenti norme in materia di incompatibilità e di conflitto di interessi..."*, fermo restando l'obbligo del dipendente di preventiva comunicazione affinché l'Ente possa, in osservanza della normativa citata nel precedente alinea, procedere alla verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, e di ogni incompatibilità, sia di fatto che di diritto che impegnano altresì il lavoratore allo svolgimento di altra attività al di fuori del normale orario prestato presso questo L.C.C.

Visto, inoltre, il parere favorevole del Titolare di P.O. del Servizio presso cui il Geom. Cuttone svolge la propria attività lavorativa, espresso con messaggio SIPI n. 1507552 del 26/11/2021;

Preso Atto che, ai sensi della disciplina descritta, il Servizio n. 6 competente in materia di gestione del personale, ha provveduto alla verifica sulla compatibilità di fatto e di diritto del cumulo di impieghi a tempo determinato e parziale del dipendente Geom. Cuttone, con la risultanza che non sussistono motivazioni giuridiche o di interesse economico e lavorativo che possano osteggiare lo svolgimento dell'attività aggiuntiva da parte dello stesso dipendente;

Ritenuto, dover esprimere parere favorevole allo svolgimento del suddetto incarico.

ATTESTA

l'avvenuta verifica di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, stante che l'incarico descritto nella nota in premessa citata prot. n. 34007/2021 è compatibile con la vigente normativa in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e di incarichi, con particolare riferimento all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ed ii. ed in applicazione al Codice di comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione Consortile, tenuto conto che il dipendente risulta in servizio presso questo Ente con contratto a tempo determinato e con orario inferiore al 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno e che, inoltre, l'incarico in argomento non rientra fra i compiti d'ufficio e del servizio di assegnazione del dipendente

Il Segretario Generale
n.q. di Dirigente del Settore
Dott. Giuseppe Scalisi

SCALISI GIUSEPPE
2021.11.29 09:17:20
CN=SCALISI GIUSEPPE
C=IT
2.5.4.4=SCALISI
2.5.4.42=GIUSEPPE
RSA/2048 bits

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi dell'art. 1 lett. s) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale – il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.